

Согласовано:
Председатель ППО
С.А. Сулименко

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАНУ СОШ №17
Н.В. Мищенко

**Положение
о размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и
компенсационных выплат**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии:
с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании», постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 06.12. 2021 г. № 1550 «Об утверждении методики планирования расходов на оплату труда работников, реализующих основные общеобразовательные программы, при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений муниципального образования Кореновский район» (с изменениями и дополнениями); постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 21.11.2008 № 1438 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Кореновский район» (с изменениями и дополнениями); постановлением главы муниципального образования Кореновский район от 20.11.2008 № 1418 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» (с изменениями и дополнениями).

2. Условия установления выплат стимулирующего характера.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда (вознаграждения) предназначается
- для усиления мотивации *педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс*, в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, в создании условий и повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений учащихся;

- для усиления материальной заинтересованности *педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс, административно- управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала*, развития творческой активности и инициативы, снижения текучести кадров и направлено на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности Учреждения по реализации уставных целей.

Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по приказу руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников

школы, а также средств от предпринимательской деятельности и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

- руководителей структурных подразделений школы,
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях школы - на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

Выплаты устанавливаются 1 раз в месяц, устанавливаются приказом директора Учреждения по решению педагогического совета и с учётом мнения профсоюзного комитета школы.

Руководитель образовательного учреждения представляет на педагогический совет аналитическую информацию о показателях деятельности педагогических работников, являющейся основанием для стимулирующей выплаты, и учитывает мнение профсоюзного комитета для осуществления стимулирующих выплат другим работникам школы.

3. Размер выплат

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты труда может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы до 250%.

Размер *премии* устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Выплаты стимулирующего характера производятся за счет и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Сумма, выплачиваемая одному работнику минимальными и максимальными размерами, не ограничиваются.

В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1. выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание;

2. выплаты за качество выполненных работ:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории;

3. выплаты за выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;

4. премиальные выплаты по итогам работы;

- премиальные выплаты (за месяц, квартал, полугодие, год);

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливаются с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,15- при наличии высшей квалификационной категории;

0,10- при наличии первой квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на период установления квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности.

Повышающий коэффициент 0, 075 к должностному окладу устанавливается за почетное звание «Заслуженный учитель Кубани», за нагрудный значок «Почетный работник общего образования», за нагрудный знак «Отличник народного просвещения», за почетную грамоту Министерства образования и науки РФ, а также участникам ПНПО.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих выплат.

Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования. Размер стимулирующей выплаты за выслугу лет определяется в процентах к ставке заработной платы:

- при выслуге лет от 1 до 5 лет- 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет-10%;
- при выслуге лет от 10 лет -15%.

Размеры и условия выплат материальной помощи устанавливаются в коллективном договоре.

Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическим работникам ОО, выполняющим функции классного руководителя. Размер стимулирующей выплаты за выполнение функции классного руководителя в одном классе составляет 4000 рублей в месяц. Стимулирующая выплата педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более двух стимулирующих выплат одному педагогическому работнику. Стимулирующая выплата устанавливается и выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов. Выплаты установлены постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 июля 2021 года № 408 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 года № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений образования Краснодарского края, а так же в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Кореновский район от 20 ноября 2008 года № 1418 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район, оплата труда которых осуществляется на основе единой тарифной сетки», постановление администрации Кореновского МО № 923 от 13.08.2021 г. В случае, если на педагогических работников возложены функции классного руководителя в двух и более классах, соответствующие стимулирующие выплаты выплачиваются за выполнение этих функций в каждом классе. Размер стимулирующей выплаты устанавливается, исходя из наполняемости классов по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года. В случае изменения числа обучающихся в классе в течение указанных периодов, размер стимулирующей выплаты не изменяется.

Размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам за счет средств иного межбюджетного трансферта составляет 5000 рублей в месяц за выполнение функции классного руководителя в одном классе.

Вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного

руководителя в каждом классе, но не более чем 2 вознаграждений 1 педагогическому работнику. Выплата является составной частью заработной платы педагогического работника. Выплата вознаграждения педагогическим работникам за выполнение функции классного руководителя производится ежемесячно.

Стимулирующая выплата отдельным категориям устанавливается из расчета 8000 рублей в месяц учителям, 3000 рублей - прочим работникам, исходя из фактически отработанного времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности.

Перечень отдельных категорий работников:

- учителя;
- другие педагогические работники (педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед (логопед), преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности).

Работникам, выполняющим объем работы менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы, доплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам общеобразовательных организаций Краснодарского края устанавливается в размере 5750 рублей.

Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники общеобразовательных организаций, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключенного по 1 сентября соответствующего года.

Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогических работников.

Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

Ежегодная выплата педагогическим работникам общеобразовательных организаций производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

4. Порядок распределения выплат

Распределение выплат за качество профессиональной деятельности для педагогических работников, результативность деятельности других работников рассматриваются на заседании экспертной комиссии. В системе оценки учитываются результаты учебно-воспитательной работы, полученные в рамках внутришкольного, районного, краевого уровня и РФ, согласно представленным подтверждающим документам, по другим работникам - на основании итогов проделанной работы за месяц; проводится *заполнение индикативно-рейтинговой карты* (Приложение №1) *на основании критериев для расчета размера выплат* (Приложение №2, №3), и

отражающий набранное количество баллов. Производится подсчет баллов по всем показателям, подписываются работником, представителем администрации.

Для определения стоимости одного балла месячный размер, отводимый на выплату стимулирующей части фонда оплаты труда, делится на общую сумму набранных баллов всех учителей, работников школы (отдельно для каждой категории работников). В результате получается стоимость (в рублях) одного балла.

Размер стимулирующих доплат каждого учителя определяется по формуле: стоимость 1 балла умножается на сумму баллов каждого учителя школы.

Корректировка стоимости 1 балла и размера стимулирующих доплат работникам производится ежемесячно, соответственно размеру стимулирующей части фонда оплаты труда школы и общего количества баллов, набранных учителями, работниками.

Список работников рассматривается на заседании педагогического совета с участием профсоюзного комитета. После согласования издается приказ по школе об установлении стимулирующих доплат для каждого учителя школы и работника, приказ согласовывается и заверяется подписью профсоюзного комитета школы.

Выплаты утвержденных стимулирующих доплат учителям школы производятся ежемесячно.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения. Сумма, выплачиваемая одному работнику, минимальными и максимальными размерами не ограничивается.

Информация о полученных выплатах является открытой, объявляется на собраниях, размещается на доске объявлений.

После решения педагогического совета работник при наличии особого мнения вправе в течение 2 дней подать заявление директору школы о несогласии с оценкой результативности его деятельности.

Заявление работника в течение двух дней рассматривается на заседании ПК школы и по результатам проверки принимается решение. В случае установления в ходе проверки факта ошибочной оценки деятельности работника, профсоюзный комитет совместно с администрацией школы принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

Апелляция работников не принимается и не рассматривается с момента издания приказа об установлении конкретных размеров стимулирующих доплат.

4.1. Распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, за интенсивность, качество и результативность труда с учетом показателей результативности труда и критериев оценки

<i>Наименование должности</i>	<i>Критерии</i>	<i>Максимальное число баллов</i>	<i>Измерители</i>
Педагогические работники	I. Образовательная деятельность. Успешность учебной работы (динамика учебных достижений учащихся в т.ч. на внешкольных олимпиадах, конкурсах):		Анализ (мониторинг) учебных достижений по предмету (аналитиче
	К1 Результаты ЕГЭ, ГИА	5	
	К2 Положительная динамика успеваемости	4	
	К3 Стабильность качества знаний	2	
	К4 Результативность участия в олимпиадах (победителей,	3	

призеров, лауреатов).		
К5 Результативность участия в предметных конкурсах и др. (профессиональное мастерство и качественную подготовку учащихся к конкурсам)	4	ская справка учителя, заверенная заместител
К6 Результаты участия в научно- практические ученические конференции (победителей, призеров, лауреатов), включая подготовку к ним	4	
К7 Высокое качество подготовки и проведения внеклассного мероприятия по предмету	3	
II. Методическая работа:		Представ
1. Разработка и внедрение авторских программ, методик	4	ление
2. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на различном уровне: наличие разработанных учебно- методических материалов, в том числе с использованием цифровых образовательных ресурсов, пользующихся спросом у коллег, педагогических чтениях.	4	материалов в «портфолио» учителя
3. Публикации разработанных учебно- методических материалов на сайте школы.	3	
4. Результаты участия в профессиональных конкурсах, конкурсах исследовательских и методических работ, выставках, акциях, фестивалях, предметных неделях, методических днях, викторинах, спортивных соревнованиях разного уровня; в работе педагогических и методических советов, семинаров и выставках, участие в работе научно- практических конференций, ПМО, РМО, проведение открытых уроков, мастер-классов	3	Грамоты, дипломы, рецензии и др.
5. Участие учителей в экспертной деятельности	2	
III Активность во внеурочной деятельности по предметам:		
1. Результаты индивидуальной дополнительной работы со слабо успевающими учащимися	3	Данные об учащихся, повысивши х результат
2. Работа по привлечению учащихся к дополнительному, расширенному, углубленному изучению предмета, за рамками тарификации	2	Данные о посещаемо сти учащихся
IV Воспитательная работа:		
Формирование имиджа школы:		
1. Работа в автоматизированной системе управления сферой образования	3	Данные органов самоуправл ения
2. Наличие публикаций, информации, статей о школе, об организации УВП, мониторинга деятельности учреждения в СМИ, в интернет- ресурсах	3	
3. Новые формы работы с родителями (SMS- дневники, электронные журналы и др.)	3	Данные администра

			ции
4. Достижения: участие учителей и учащихся в конкурсах, конференциях, фестивалях и др. (муниципальный, краевой, всероссийский уровень),	3		Грамоты, дипломы, рецензии и др.
Внеклассные мероприятия: 5. 100% охват учащихся внеурочной занятостью, дополнительным образованием, кружковой работой	3		Данные о посещаемости учащихся
6. Результаты участия в конкурсах, викторинах, военно-спортивных, пожарно-прикладных играх, кроссах, спартакиадах, соревнованиях различного уровня.	3		Грамоты, дипломы, рецензии и др.
7. Организация и проведение мероприятий по ознакомлению с достопримечательностями города, района, края, привитию любви к своей малой родине, бережного отношения к природе к окружающему миру (тематические классные часы, работа в музее, туристические слеты, походы, поездки, экологические отряды).	3		Количество поездок, экскурсий и т.д.
8. Организация работы лагеря дневного пребывания: оздоровления, отдыха и занятости учащихся	3		Отсутствие нарушений
9. Организация проведения школьных вечеров, встреч, месячников, парадов, работа с учащимися по привитию здорового образа жизни	3		Видеоотчеты по проведенным мероприятиям, приказы
10. Работа школьного отряда ЮИД	3		
11. Организация работы детских объединений	3		
12. Организация работы туристического клуба «Вертикаль»	3		
13. Работа с отрядом «ЮНАРМИЯ»	2		
14. Работа по подготовке учащихся к выполнению нормативов комплекса ГТО	2		
Методическая работа и профессиональный рост: 1. Участие в педагогическом совете, в выставках педагогического мастерства, предоставление своего опыта работы в районе, на уровне края, России, участие в профессиональных конкурсах	3		Грамоты, дипломы, рецензии и др.
<i>V Субъективная оценка со стороны обучаемых школьников, родителей, общественности</i> 1. Положительная оценка деятельности учителя со стороны обучаемых школьников;	3		Данные администрации
<i>VI Субъективная оценка со стороны родителей, общественности</i> 1. Положительная оценка деятельности учителя со стороны родителей, общественности	3		Данные администрации
<i>VII Дополнительные критерии(устанавливается ОУ самостоятельно):</i> <i>Учитывается выполнение педагогическим работником обязанностей, не входящих в должностные обязанности:</i> 1. Рейды по городу, в поселках в вечернее время суток с	не более 1 балла за		Данные администрации

родительской общественностью в места массового скопления молодежи	рейд	
2. Сопровождение учащихся при подвозе (за 1 рейс)	1 балл за рейс	
3. За работу по учету детей в микрорайоне	от 1-3	
4. Заполнение аттестатов	3	
5. Качественная работа по заведованию учебным кабинетом	3	
6. Молодому специалисту	1	

4.2. Распределение выплат стимулирующего характера за интенсивность и результативность труда педагогическим работникам, АУП, УВП, МОП школы, являющиеся постоянной дополнительной денежной выплатой

Порядок установления доплат

Доплата является *постоянной* дополнительной денежной выплатой.

Доплата к заработной плате- персональная надбавка к заработной плате работникам, имеющим стабильно высокие показатели результативности.

Выплата производится за счет и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда, приходящейся на оплату труда работников школы.

Наименование должности	Виды выплат	Максимальный размер выплаты
1	2	3
Учителя и педагогический персонал, не связанный с учебным процессом	Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	5000
	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня	5000
	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий	5000
	Участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, метод советах, методических объединениях, педсоветах, профессиональных конкурсах и т.д.)	5000
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.)	5000
	Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек	5000
	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности.	5000
	Снижение количества учащихся, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.	5000
	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины.	5000
	Снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций.	5000

	За участие в конкурсах, концертах, городских, окружных мероприятиях.	5000
	За поиск и внедрение новых методов в эстетическом воспитании детей.	5000
	Образцовое содержание кабинета.	5000
	За напряжённую и творческую работу	6500
Заместители директора по учебно- воспитательной, учебно- методической, воспитательной работе	Организация пред профильные и профильные обучения	5000
	Обеспечение своевременного выполнения текущего и перспективного планирования школы	5000
	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	5000
	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	5000
	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	5000
	Сохранение контингента учащихся в 10-11 классах	5000
	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	5000
	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	5000
	Высокая координация работы учителей, других педагогических работников по выполнению учебных программ, планов, качественная разработка и исполнение необходимой учебно-методической документации	5000
	Организация стабильного повышения профессионального мастерства педагогических работников, квалификационного уровня	5000
	Постоянное активное внедрение и использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, деятельности школы, в том числе в учебно-образовательном процессе (использование электронных программ, локальной сети для административно-хозяйственной деятельности, учебно-воспитательной деятельности, интегрированных уроков, создания электронных пособий)	3000
	Постоянное активное, результативное участие школы в муниципальных, региональных, российских конкурсах, смотрах, научно-практических конференциях, фестивалях	5000
	Высокий уровень организации и проведение семинаров, конференций, круглых столов и т.д.	1000
Заместитель директора по финансово- экономической работе, главный бухгалтер	За работу с увеличивающимся контингентом учащихся.	5000
	За работу в режиме многозадачности	5000
	Использование в работе формы публичной отчетности о деятельности школы, размещение информации на сайтах госзакупок и ГМУ	5000
	За разработку новых программ, положений, экономических расчетов.	5000
	За совершенствование прогрессивных форм труда и управления плановой и учетной документации.	5000
	За интенсивность и переуплотненный режим работы в период сдачи финансовой отчетности.	5000

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы, соблюдение теплового режима	5000
	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	4000
	За организацию и участие в текущем и аварийном ремонте помещения и оборудования школы в течение учебного года	4000
	За организацию работы и ведение документации по противопожарной безопасности	3000
	За своевременное и качественное оформление документов по поставкам оборудования	3000
	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	3000
	За интенсивность и переуплотненный режим работы	5000
	За организацию работы технического обслуживания компьютерной техники	1750
Педагог-психолог, социальный педагог	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	2000
	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	2000
	За проведение мероприятий по профилактике вредных привычек	5000
Зав. библиотекой, библиотекарь	Высокая читательская активность обучающихся	2000
	Пропаганда чтения как формы культурного досуга	2000
	Участие в общешкольных, окружных, городских и других мероприятиях	2500
	Оформление тематических выставок	2000
Обслуживающий персонал (уборщик производственных и служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	За проведение генеральных уборок	4000
	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	4000
	За быстрое устранение аварийных ситуаций	4000
	За повышенный объем работ в осенне-зимний – весенний период	5000
	За участие в текущем ремонте в течение учебного года	5000
	За интенсивность и переуплотненный режим работы	7000
Секретарь, машинистка, специалист по кадрам, бухгалтер	За оперативность работы	5000
	За работу в условиях переуплотненного режима (свыше 30 классов)	5000
	За работу с архивом, пенсионным фондом, налоговой инспекцией	5000

4.1. Распределение доплат АУП, УВП И МОП школы с учетом показателей результативности труда и критериев оценки

Наименование должности	Критерии	Максимальное число баллов	Измерители
Заместитель директора по учебно-воспитательной, учебно-	1. Создание условий для инновационной деятельности, экспериментальной, творческой деятельности членов педагогического коллектива 2. Организация горячего питания 3. Обеспечение эффективного взаимодействия	до 10 баллов за каждый критерий	Анализ (мониторинг) учебны

методической и воспитательной работе	и сотрудничества с организациями, предприятиями, общественностью и родителями; 4. Привлечение для осуществления деятельности школы дополнительных источников финансовых и материальных средств 5. Организация работы по укреплению учебно-материальной базы школы, обеспечение ее сохранности и эффективности использования 6. Работа по сохранению контингента учащихся 7. Создание условий, обеспечивающих безопасность жизнедеятельности участников образовательного процесса 8. Работа по социальной защите работников трудового коллектива 9. Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно- воспитательного процесса 10. Организация работы школьных методических объединений 11. Распространение опыта по повышению квалификации руководящих работников (проведение районных семинаров- практикумов, заседаний РМО) школьных конкурсов, смотров, конференций 12. Подготовка материала и участие во Всероссийских, краевых, районных конкурсах 13. Подготовка призеров районного конкурса для участия в краевых конкурсах 14. Проведение районных семинаров 15. Разработка необходимой учебно-методической документации, направленной на профилактику вредных привычек 16. Организация и проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий во внеурочное время 17. Дежурство по школе в праздничные и выходные дни 18. Напряженность в работе в период массовой отчетности, тарификации, аттестации 19. Организация научно- методической и экспериментальной работы на уровне школы, района, края 20. Организация работы совета профилактики		х, методических, воспитательных достижений (аналитическая справка)
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1. Организация работы по уборке помещений, школы 2. Организация благоустройства территории 3. Организация текущего ремонта 4. Освоение бюджетных средств 5. Контроль эксплуатации и обслуживания автомобиля 6. Организация дежурства в выходные и праздничные дни 7. Обеспечение выполнения требований охраны труда	до 10 баллов за каждый критерий	Отсутствие предписаний, жалоб

	<p>8. Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря</p> <p>9. Подготовка автотранспорта к государственному техническому осмотру.</p> <p>10. Отсутствие замечаний по санитарному состоянию помещений</p> <p>11. Своевременное устранение технических неполадок</p> <p>12. Выполнение плана экономии энергоресурсов</p>		
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	<p>1. Участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях)</p> <p>2. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические мероприятия, участия в проведении дней здоровья, туристические походы и т.д.)</p> <p>3. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение бдительности, уровня осведомленности по соблюдению правил безопасности среди уч-ся, родителей, общественности (тренировочные эвакуации, учеба)</p> <p>4. Разработка инновационных программ, планов по гражданской обороне школы и предупреждению ЧС</p>	до 10 баллов за каждый критерий	Данные администрации, акты
Заместитель директора по финансово-экономической работе, главный бухгалтер, бухгалтер	<p>1. Исполнение бюджета</p> <p>2. Разработка новых положений</p> <p>3. Увеличение объема работ</p> <p>4. Освоение и использование новых технологических приемов в работе, программ</p> <p>5. Рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников</p> <p>6. Качественное исполнение муниципальных контрактов и договоров</p> <p>7. Подготовка экономических расчетов</p> <p>8. Организация учета имущества.</p> <p>9. Своевременный контроль за экономным использованием материальных, трудовых, финансовых ресурсов, сохранностью имущества школы.</p>	до 20 баллов за каждый критерий	Отсутствие замечаний от контролирующих служб
Педагог-психолог, социальный педагог	<p>1. Результативность коррекционно- развивающей работы с учащимися</p> <p>2. Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля</p> <p>3. Проведение работы, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия учащихся</p> <p>4. Проведение мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации</p> <p>5. Инновационная деятельность, использование современных педагогических технологий</p>	до 10 баллов за каждый критерий	Данные администрации

	6. Высокое качество проведения общешкольных мероприятий 7. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений		
Заведующий библиотекой	1. Высокая читательская активность обучающихся 2. Пропаганда чтения как формы культурного досуга 3. Участие в общешкольных, районных и краевых мероприятиях 4. Оформление тематических выставок 5. Выполнение плана работы библиотекаря.	до 10 баллов за каждый критерий	Данные администрации
Секретарю-машинистке, специалиста по кадрам	1. Совершенствование форм и методов применения средств организационной и вычислительной техники в работе с документами 2. Своевременное оформление документов по личному составу: формы Т2, приказы, трудовые книжки и т.д. 3. Проведение работы с пенсионным фондом: оформление документов для получения СНИЛС, досрочной пенсии 4. Осуществление работы по подготовке педагогических советов, совещаний, внеклассной работы 5. Подготовка документов к тарификации 6. Подготовка материала к государственной итоговой аттестации учащихся 7. Подготовка материала к районным, краевым научно-практическим конференциям, семинарам, конкурсам, смотрам, акциям, фестивалям, внеклассным мероприятиям, 8. Дежурство в выходные и праздничные дни	до 10 баллов за каждый критерий	Отсутствие жалоб со стороны проверяющих, коллектива
Уборщики служебных помещений, сторожа, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, сторож (вахтер)	1. Сложность и напряженность труда 2. Проведение генеральных уборок с высоким качеством 3. Оперативность заявок по устранению технических неполадок 4. Организация труда по благоустройству и наведению санитарного порядка в здании и на территории школы 5. Подготовка здания и прилегающей территории к смотрам-конкурсам, к началу учебного года 6. Проведение текущего ремонта здания школы 7. Активное участие в охранных мероприятиях на школьной территории 8. Проявленное личное мужество и профессионализм при проникновении в школьное помещение, угрозе школьным зданиям и имуществу	До 10 баллов за каждый критерий	Отсутствие жалоб, замечаний в работе

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Доплаты могут быть изменены по результатам месяца, четверти, полугодия, приказом руководителя учреждения по результатам целевых проверок

Надбавки и доплаты могут быть отменены или изменены в размерах приказом директора школы.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам

5.1. Цели выплат

Основная цель предоставления *компенсационных выплат*- оплата за работы с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

5.2. Размер выплат:

Размеры и условия выплат *компенсационного* характера конкретизируются в трудовых договорах.

5.3. Установление выплат компенсационного характера

Работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зоны обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за специфику работы педагогическим работникам;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (ст. 147 ТК РФ); (только согласно специальной оценке труда).
- за сверхурочную работу.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в размере 35% от оклада. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшийся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в

размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующий час- двойной размер в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты компенсирующего характера устанавливаются к окладу без учета применения повышающих коэффициентов к окладу (за исключением коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням) и стимулирующих выплат, пропорционально установленной нагрузке.

Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, устанавливаются в размерах, предусмотренных законодательством.

<i>Должность</i>	<i>Доплата</i>	<i>Размер</i>
Сторож	За работу в ночное время	35%
	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	В соответствии с Трудовым кодексом РФ

Надбавки и доплаты могут быть отменены или изменены в размерах приказом директора школы

6. Премирование работников

В целях поощрения работников за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера устанавливаются премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ.

Премия по итогам работы за период выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Максимальным размером премия по итогам работы за период не ограничена.

Премия за качество выполненных работ выплачивается единовременно в размере до 4 окладов при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации Краснодарского края;
- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;
- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

- награждении Почетной грамотой Министерства образования науки Российской Федерации, главы администрации Краснодарского края;

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Размер начисляемой премии может быть уменьшен при условии нарушения трудовой дисциплины работником (прогулы, опоздания на работу, уход с работы до окончания рабочего дня, неподчинение распоряжениям руководителя и т.д.)

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 37 от 18 декабря 2023 года

Приложение № 1
к Положению о размерах, порядке и условиях
распределения стимулирующей части фонда оплаты труда

Согласовано:
Председатель ППО
№17
_____ С.А. Сулименко

Согласовано:
Председатель Совета школы
_____ Е.А. Казакова

Утверждаю:
Директор МОАНУ СО№17
_____ им. К.В. Навальной
Н.В.Мищенко

Критерии
для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда учителей
МОАНУ СОШ №17 им. К.В. Навальной МОКороновский район 20__ г учебный год.

№	Критерии	Показатель	Расчёт показателя	Шкала	Максимальное число баллов по критериям	Измерители
1	<u>Образовательная деятельность учителя.</u> Успешность учебной работы (динамика учебных достижений учащихся в т.ч. на внешкольных олимпиадах, конкурсах)	К 1. Результаты ЕГЭ, ГИА	% уч-ся 9,11 классов, сдавших экзамен по предмету	50-69% - 3 балла 70-89% - 4 баллов 90-100% - 5 баллов	5	Анализ (мониторинг) учебных достижений по предмету (аналитическая справка учителя, заверенная заместителем директора по УВР или руководителем ШМО), данные о количестве сдавших экзамен
		К 2. Положительная динамика успеваемости	Увеличение % успеваемости	4-8%-1б 9-12%-2 б Свыше 12%-4б	4	
		К 3. Стабильность качества знаний	Недопущение снижения качества знаний по сравнению с предыдущим периодом (четвертью, полугодием)	2б	2	
		К 4. Результативность участия в олимпиадах (победителей, призеров, лауреатов).	Победители, призёры, лауреаты предметных олимпиад (за каждого отдельного учащегося)	Региональный уровень– 3баллов ; Муниципальный уровень – 2балла ; Не более 3 баллов	3	
		К 5. Результативность участия в предметных конкурсах и др. (профессиональное мастерство и качественную подготовку учащихся к конкурсам)	Победители, лауреаты и дипломанты конкурсов, смотров, турниров и т.д., а также соревнований (за каждого отдельного учащегося)	Всероссийский уровень- 4 балла ; Региональный уровень– 3 балла ; Муниципальный уровень – 2балла ; Не более 4 баллов	4	
		К 6. Результаты участия в научно-практические ученические конференции (победителей, призеров, лауреатов), включая подготовку к ним	Победители, лауреаты и дипломанты конференции и т.д. (за каждого отдельного учащегося)	Региональный уровень– 4 балла ; Муниципальный уровень – 3 балла ; За подготовку - 2 балла Не более 4 баллов	4	

		К 7. Высокое качество подготовки и проведения внеклассного мероприятия по предмету	Проведение мероприятий на высоком уровне, использование нестандартных форм проведения	3 балла	3	
2	<u>Методическая работа</u>	К 1. Разработка и внедрение авторских программ, методик.	Наличие внешней экспертизы.	4 балла	4	Представление материалов в «портфолио» учителя
		К 2. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на различном уровне: наличие разработанных учебно- методических материалов, в том числе с использованием цифровых образовательных ресурсов, пользующихся спросом у коллег; педагогических чтениях.	Наличие публикаций, методических сборников в научных, педагогических и профессиональных изданиях: - Муниципальный -Региональных -Всероссийских -Международных	1балл 2балла 3балла 4балла	4	Представление материалов в «портфолио» учителя
		К 3. Публикация разработанных учебно-методических материалов на сайте школы	Наличие публикаций	3 балла	3	Представление материалов в «портфолио» учителя
		К 4. Результаты участия в профессиональных конкурсах, конкурсах исследовательских и методических работ, выставках, акциях, фестивалях, предметных неделях, методических днях, викторинах; в работе педагогических и методических советов, семинаров и выставках, участие в работе научно- практических конференций, ПМО, РМО, проведение открытых уроков, мастер-классов	Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	1балла 2балла 3балла	3	Грамоты, дипломы, рецензии и др.
		К 5. Участие учителей в экспертной деятельности	Муниципальный уровень Региональный уровень	1балл 2балла	2	Приказы МО и МП КК, УО, ОО
3	<u>Активность во внеурочной деятельности по предметам</u>	К1. Результаты индивидуальной дополнительной работы со слабоуспевающими учащимися.	Количество учащихся, имеющих «3», «2», с которыми проведена дополнительная работа и повысились результаты. Документы по работе со слабоуспевающими	3 балла	3	Данные об учащихся, повысивших результаты
		К 2. Работа по привлечению учащихся к дополнительному, расширенному, углубленному изучению предмета, за рамками тарификации	Количество учащихся не должно быть меньше 20% от общего числа уч-ся в классе	2 балла	2	Посещаемость учащихся
4	<u>Воспитательная работа</u>	<i>Формирование имиджа школы:</i>				
		К 1. Работа в автоматизированной системе управления сферой образования»	Систематическая работа в АСУ	3 балла	3	Данные органов самоуправления
		К 2. Наличие Публикации, информация	Наличие публикаций, информации о школе в		3	Данные органов

	о школе в СМИ	СМИ	3 балла		самоуправления
	К 3. Новые формы работы с родителями	Активное участие в школьных и классных мероприятиях, использование технологий, привлечение сопредельных структур, СМИ и др	3 балла	3	Данные заместителя директора по ВР
	К 4. Достижения: участие учителей и учащихся в конкурсах, конференциях, фестивалях и др.	Муниципальный, краевой, всероссийский уровень	1 балл 2 балла 3 балла	3	Грамоты, кубки
	Внеклассные мероприятия				
	К 5. 100% охват учащихся внеурочной занятостью, дополнительным образованием, кружковой работой	Посещение учащимися учреждений дополнительного образования, кружков	100%-3балла	3	Данные о количестве учащихся
	К 6. Результаты участия в конкурсах, викторинах, военно-спортивных, пожарно-прикладных играх, кроссах, спартакиадах, соревнованиях различного уровня, участие в этнокультурном комплексе «Атамань»	Всероссийский уровень- Региональный уровень- Муниципальный уровень-	3 балла 2 балла 1 балл	3	Грамоты, кубки
	К 7. Организация и проведение мероприятий по ознакомлению с достопримечательностями города, района, края, привитию любви к своей малой родине (тематические классные часы, туристические слеты, походы, поездки)	Количество учащихся, вовлечённых в мероприятия воспитательного характера / численность учащихся.	100% -3балла 80%-2балла 60%-1балл	3	Выезды, экскурсии
	К 8 Организация работы лагеря дневного пребывания: оздоровления, отдыха и занятости учащихся	Работа по плану, ведение документации	3 балла	3	Отсутствие нарушений требований в организации работы лагеря
	К 9 Организация проведения школьных вечеров, встреч, месячников, парадов, работа с учащимися по привитию здорового образа жизни	Количество учащихся, вовлечённых в мероприятия воспитательного характера / численность учащихся Качество проведенного мероприятия: разработка, фотоотчет, привлечение сопредельных структур	100%-3 балла 80%-2 балла	3	Видеоотчеты по проведенным вечерам
	К 10. Работа школьного отряда ЮИД	Проведение акций, участие в соревнованиях	3 балла	3	Приказ, видеоотчеты,
	К 11. Организация работы детских объединений «Радуга», «Галактика»	Проведение мероприятий, сборов, активов	3 балла	3	Видеоотчеты, протоколы заседаний
	К 12. Организация работы туристического клуба «Вертикаль»	Обучение, тренировочные мероприятия	3 балла	3	Видеоотчеты
	К 13. Работа с отрядом ЮНАРМИЯ	Организация работы с отрядом для участия в районных мероприятиях, выездах в воинские части	2 балла	2	Видеоотчеты,
	К14. Работа по подготовке учащихся к	Своевременная регистрация на сайте, участие	2 балла	2	Видеоотчеты,

		выполнению нормативов комплекса ГТО	в сдаче нормативов			
		Методическая работа и профессиональный рост:				
		К 1. Участие в педагогическом совете, в выставках педагогического мастерства, предоставление своего опыта работы в районе, на уровне края, России, участие в профессиональном конкурсе «Лучший классный руководитель» и др.	Всероссийский уровень- Региональный уровень- Муниципальный уровень-	3 балла 2 балла 1 балл	3	Грамоты, кубки
5	Субъективная оценка со стороны обучаемых школьников	К1. Положительная оценка деятельности учителя со стороны обучаемых школьников	Отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций	Не более 3 баллов	3	Данные администрации
6	Субъективная оценка со стороны родителей, общественности	К 1. Положительная оценка деятельности учителя со стороны родителей, общественности.	Отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций	Не более 3 баллов	3	Данные администрации
7	Дополнительные критерии (устанавливается ОУ самостоятельно)	К 1. Рейды по городу, в поселках в вечернее время суток с родительской общественностью в места массового скопления молодёжи	Выход в ночные рейды по районному графику	Не более 1балла за рейд	1	Данные администрации
		К 2. Сопровождение учащихся при подвозе	Количество выездов за период, заполнение журнала сопровождения	Не более 1балла за рейс	1	Данные администрации
		К 3. Работа поучету детей в микрорайоне	Своевременный учет детей, ведение тетрадей учета	От 1 до 3 баллов в зависимости от протяженности района	от 1-3	Данные администрации
		К 4. Заполнение аттестатов	Качественное заполнение гос. документов	3 балла	3	Данные администрации
		К 5. Качественная работа по заведованию учебным кабинетом	1. Содержание кабинета в соответствии с санитарными требованиями: график работы, система проветривания, маркировка и расстановка мебели. Наличие классного уголка, система обновления. 2. Выполнение условий п.1, проведение текущего ремонта, развитие материально-технической и дидактической базы кабинета.	2 балла 3 балла	3	Данные администрации
		К6. Молодому специалисту		1 балл	1	

Согласован: _____
Зам. директора по УВР
О.И. Шакитько

Согласован: _____
Зам. директора по УМР
Т.Н. Мишевская С.Б. Ковалева.

Согласован: _____
Зам. директора по ВР
Н.В. Мищенко

Утвержден _____
Директор школы

Индикативно-рейтинговая карта оценивания качества профессиональной деятельности учителей
МОАНУ СОШ №17 им. К.В. Навальной МОКореновский район 20__ г учебный год. (Из стимулирующих доплат)

№	Ф.И.О. учителя	1							2					3		4														5	6	7						К о л - в о б а л л о в	ито го	по дп ис ь				
		Образовательная деятельность							Методическая работа					Акти вност ь во внеу рочн ой деят ельно сти по пред мета		Воспитательная работа														Суб ъек тив ная оце нка со сто рон ы обу чае мы х	Суб ъек тив ная оце нка со сто рон ы род ите лей	Дополнительные критерии												
		К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 1	К 2	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9	К 10	К 11	К 12	К 13	К 14	К 15	К 1	К1	К1	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6					
1.																																												
2.																																												
3.																																												

Цена одного балла:

к Положению о размерах, порядке и условиях
распределения стимулирующей части фонда оплаты труда

Согласован: _____
Зам. директора по УВР
О.И. Шакитько

Согласован: _____
Зам. директора по УМР
Т.Н. Мишевская С.Б. Ковалева.

Согласован: _____
Зам. директора по ВР
Н.И. Дацко Н.В. Мищенко

Согласован: _____
Зам. директора по АХР

Утвержден _____
Директор школы

Индикативно-рейтинговая карта оценивания качества профессиональной деятельности работников
МОАНУ СОШ №17 им. К.В. Навальневой МОКореновский район 20_____г учебный год. (Из стимулирующих доплат)

№	Ф.И.О. учителя	Критерии																								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	Ит ого	Сум ма	Подп ись
1.																										
2.																										
3.																										

Цена одного балла: